

A Theoretischer und praktischer Unterricht in der Aufbaustufe der Weiterbildung für Leitungsaufgaben in Gesundheitseinrichtungen

Themenbereich	Stunden
1 Management und spezifische Betriebswirtschaft	150
1.1 Management	90
1.1.1 Sozial- und berufspolitische Grundlagen	
1.1.2 Soziale Sicherungssysteme	
1.1.3 Vertiefende Kenntnisse zu Case- und Disease-Management	
1.1.3.1 Behandlungspfade	
1.1.3.2 Kooperation verschiedener Berufsgruppen innerhalb und außerhalb des Gesundheitsunternehmens	
1.1.3.3 Schnittstellen im Gesundheitsunternehmen	
1.1.4 Mitarbeiterführung	
1.1.4.1 Personalplanung	
1.1.4.2 Personalentwicklung	
1.1.4.3 Fort- und Weiterbildung	
1.1.4.4 Personalbeurteilung	
1.1.4.5 Stellenbeschreibung	
1.1.4.6 Führungsstile	
1.1.4.7 Kooperation und Delegation	
1.1.4.8 Teamentwicklung	
1.1.5 Organisation im Gesundheitsunternehmen	
1.1.5.1 Organisationsanalyse, beispielsweise zu Strukturen im Gesundheitsunternehmen	
1.1.5.2 Organisationsentwicklung	
1.1.5.3 Leitbild und Unternehmenskultur	
1.1.5.4 Interne und externe Öffentlichkeitsarbeit, Sozialmarketing	
1.2 Betriebswirtschaft	60
1.2.1 Vertiefende Kenntnisse zu Rechtsformen von Gesundheitsunternehmen	
1.2.2 Leistungserfassung und Leistungsdarstellung	
1.2.3 Qualitätsmanagement unter betriebswirtschaftlichen Gesichtspunkten	
1.2.4 Kenntnisse zur Krankenhausbetriebswirtschaft	
1.2.4.1 Rechnungswesen	
1.2.4.2 Kosten- und Leistungsrechnung	
1.2.4.3 Controlling	
1.2.5 Elektronische Datenverarbeitung (EDV)	
1.2.5.1 EDV als Grundlage und Hilfsmittel, insbesondere spezielle Software	
1.2.5.2 EDV und Informationssysteme	
1.2.5.3 Der Computer in der Leitungstätigkeit und im Pflegealltag	
2 Spezifische Sozialwissenschaft	80
2.1 Anwendung sozialwissenschaftlicher Grundkenntnisse	40
2.1.1 Motivation der Mitarbeiter	
2.1.2 Methoden der Umsetzung theoretischen Wissens in die Praxis	
2.1.3 Kreatives Entwickeln von Lösungsmöglichkeiten und Umsetzung von getroffenen Entscheidungen	
2.1.4 Gestalten von Anleitungsprozessen für neue Mitarbeiter und Auszubildende	
2.1.5 Beratung von Patienten, Bewohnern, Angehörigen und anderen Bezugspersonen	
2.1.6 Praktische Projektarbeit	
2.2 Kommunikation	40
2.2.1 Vertiefende Kenntnisse zu Gesprächsführung und Rhetorik	
2.2.2 Verhandlungsführung	
2.2.3 Konfliktbearbeitung	
2.2.4 Moderationstechniken	

3	Rechtslehre	
3.1	Grundlagen	
3.1.1	Vertragsrecht	
3.1.2	Haftungsrecht	
3.1.3	Sozialrecht	
3.1.4	Datenschutzrecht	
3.1.5	Strafrecht	
3.2	Vertiefung	
3.2.1	Recht der Stellvertretung und Betreuungsrecht	
3.2.1.1	Arten und Wirkung der Stellvertretung	
3.2.1.2	Stellung und Aufgaben des Betreuers	
3.2.1.3	Einbeziehung des Vormundschaftsgerichts	
3.2.1.4	Patientenverfügung und Vorsorgevollmacht	
3.2.2	Arbeits- und Tarifrecht	
3.2.3	Jugendarbeitsschutzgesetz	
3.2.4	Arbeitsschutzgesetz, Arbeitssicherheitsgesetz	
3.2.5	Berufsrecht	
3.2.5.1	Berufsgesetze	
3.2.5.2	Ausbildungs- und Prüfungsverordnungen	
3.2.6	Weitere spezielle Rechtsgebiete	

zur freien Verfügung

30

Stunden insgesamt

320

B Praktische Weiterbildung

Während der praktischen Weiterbildung ist das im theoretischen und praktischen Unterricht vermittelte Wissen durch Training und begleitende Beratung insbesondere in folgenden Schwerpunkten zu vertiefen:

1	Pflegedokumentation und Pflegeplanung
2	Pflegestandards
3	Patienten- oder bewohnerorientiertes Pflegeorganisationssystem
4	Pflegeberatung für Patienten sowie Angehörige
5	Einarbeitungskonzept für neue Mitarbeiter
6	disziplinäre und interdisziplinäre Teambesprechungen
7	innerbetriebliche Fortbildung
8	flexible Arbeitszeitmodelle
9	interdisziplinäre Qualitätszirkel
10	Praxisanleitersystem für die praktische Ausbildung
11	Unternehmensleitbild
12	Stellenbeschreibungen

Stunden insgesamt

200