

Stempel der Dienststelle

Datum: _____
 Bearbeiter/in: _____
 Telefon: _____

**Berechnung des steuerpflichtigen Teils des Trennungsgeldes
 und Erfassung von Sachbezugswerten für den Monat _____**

für Herrn/Frau _____ Name, Vorname			
Abrechnungszeitraum	vom _____ Datum	bis _____ Datum	
Tag der Dienstantrittsreise	NICHT DAUERHAFT (z. B. bis zu 48 Monate befristete Abordnung, ggf. auch mit dem Ziel der Versetzung)		DAUERHAFT (z. B. Versetzung, unbefristete Abordnung, Neueinstellung)
AUSWÄRTIGES VERBLEIBEN	bis zum Ablauf der Dreimonatsfrist am _____ danach	⇒ A, E ⇒ B	⇒ C, E ⇒ D
TÄGLICHE RÜCKKEHR	bis zum Ablauf der Dreimonatsfrist am _____ danach	⇒ A, E ⇒ B	
DREIMONATSFRIST	Unterbrechung von mind. 4 Wochen Neubeginn	vom _____ ab _____	bis _____
BERECHNUNG DES MÖGLICHEN STEUERFREIEN ARBEITGEBERERSATZES			
			Summe des möglichen steuerfreien Arbeitgeberersatzes Verpflegung Fahrtkosten Unterkunft – alle Werte in EUR –
A ERSTEN 3 MONATE EINER AUSWÄRTSTÄTIGKEIT			
Verpflegungsmehraufwendungen ⇒ E Abwesenheit vom Wohnort und erster (bisheriger) Dienst-/Tätigkeitsstätte je Kalendertag:		Verpflegungspauschale	
– mehr als 8, weniger als 24 Stunden	_____ Tage x _____	EUR = _____	
– 24 Stunden	_____ Tage x _____	EUR = _____	
– An- bzw. Abreisetage	_____ Tage x _____	EUR = _____	
Fahrtkosten (öffentliche Verkehrsmittel/Kfz)			
Unterkunft			
_____ tatsächliche Kosten (ohne Verpflegung) = _____	EUR		
_____ tatsächliche Übernachtungen x 20 EUR = _____	EUR		
Ansatz des höheren Betrages			
B FORTGESETZTE AUSWÄRTSTÄTIGKEIT			
Verpflegungsmehraufwendungen			
Fahrtkosten (öffentliche Verkehrsmittel/Kfz)			
Unterkunft			
_____ tatsächliche Kosten (ohne Verpflegung) = _____	EUR		
_____ tatsächliche Übernachtungen x 20 EUR = _____	EUR		
Ansatz des höheren Betrages			
C ERSTEN 3 MONATE EINER DOPPELTEN HAUSHALTSFÜHRUNG, DER KEINE AUSWÄRTSTÄTIGKEIT VORANGEGANGEN IST			
Verpflegungsmehraufwendungen ⇒ E Abwesenheit vom Wohnort je Kalendertag:		Verpflegungspauschale	
– mehr als 8, weniger als 24 Stunden	_____ Tage x _____	EUR = _____	
– 24 Stunden	_____ Tage x _____	EUR = _____	
– An- bzw. Abreisetage	_____ Tage x _____	EUR = _____	
Übertrag	nach Seite 2		

Übertrag	von Seite 1				
		Summe des möglichen steuerfreien Arbeitgeberersatzes			
		Verpflegung	Fahrtkosten	Unterkunft	
		– alle Werte in EUR –			
zu C	ERSTEN 3 MONATE EINER DOPPELTEN HAUSHALTSFÜHRUNG, DER KEINE AUSWÄRTSTÄTIGKEIT VORANGEGANGEN IST				
Fahrtkosten für Heimfahrten Entfernungspauschale tatsächliche Heimfahrten _____ x _____ Entfernungskilometer _____ x _____ EUR/km = _____ EUR (maximal 1 Fahrt wöchentlich)					
Unterkunft _____ tatsächliche Kosten (ohne Verpflegung) = _____ EUR _____ tatsächliche Übernachtungen x 20 EUR = _____ EUR Ansatz des höheren Betrages					
D FORTGESETZTE DOPPELTE HAUSHALTSFÜHRUNG					
Verpflegungsmehraufwendungen					
Fahrtkosten für Heimfahrten Entfernungspauschale tatsächliche Heimfahrten _____ x _____ Entfernungskilometer _____ x _____ EUR/km = _____ EUR (maximal 1 Fahrt wöchentlich)					
Unterkunft _____ tatsächliche Kosten (ohne Verpflegung) = _____ EUR _____ tatsächliche Übernachtungen x 5 EUR = _____ EUR Ansatz des höheren Betrages					
E KÜRZUNG DER VERPFLEGUNGSPAUSCHALEN					
für innerhalb der Dreimonatsfrist vom Arbeitgeber oder auf dessen Veranlassung von dritter Seite zur Verfügung gestellte Mahlzeiten; evtl. weitere gesonderte Ermittlung					
Tag	Verpfl.-pauschale	Kürzung Frühstück	Kürzung Mittagessen	Kürzung Abendessen	Kürzungsbetrag (Summe Sp. 3 – 5, maximal Sp. 2)
1	2	3	4	5	6
		-	-	-	
		-	-	-	
		-	-	-	
SUMME _____ EUR =					
F SUMME DES MÖGLICHEN STEUERFREIEN ARBEITGEBERERSATZES (A BIS E)					

BERECHNUNG DES STEUERPFLICHTIGEN TEILS DES TRENnungSGELDES	Verpflegung	Fahrtkosten	Unterkunft
Erstattet wurden als Trennungsgeld			
möglicher steuerfreier Arbeitgeberersatz (vgl. F)	-	-	-
Differenz	=	=	=
Summe 1 positiv → steuerpflichtiger Teil des Trennungsgeldes	SUMME 1 =		
Summe 1 negativ → erstattetes Trennungsgeld ist steuerfrei			

ZU ERFASSENDE SACHBEZUGSWERTE				
(für steuerlich übliche Mahlzeiten nach Ablauf der Dreimonatsfrist bzw. bei Abwesenheit von ≤ 8 Stunden)				
Frühstück	_____	Tage	x	_____ EUR
Mittagessen	_____	Tage	x	_____ EUR
Abendessen	_____	Tage	x	_____ EUR
SUMME 2				_____ EUR ⇒

GESAMTSUMME (SUMME 1 + SUMME 2)
Eine Saldierung der beiden Summen ist nur zulässig, wenn die SUMME 1 positiv ist. Ein Werbungskostenüberhang darf nicht mit Sachbezugswerten verrechnet werden.

 Unterschrift