

Sächsisches Staatsministerium
der Justiz und für Demokratie,
Europa und Gleichstellung

Ort, Datum

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

- Verwendungsnachweis**
 Vorläufiger Verwendungsnachweis

Datum des Zuwendungsbescheides _____

Aktenzeichen _____

1. Empfänger der Zuwendung

Name _____

Anschrift Straße, Haus-Nr. _____

PLZ, Ort _____

Auskunft erteilt Name _____

Tel-Nr., E-Mail _____

2. Verwendungszweck laut Zuwendungsbescheid

3. Sachbericht

über die Durchführung des Projekts im Bewilligungszeitraum (falls Platz nicht ausreicht, bitte auf gesondertem Blatt)

Sachbericht (Fortsetzung)

Wir erklären, dass die Zuwendung bestimmungsgemäß verwendet wurde und dass die Nebenbestimmungen im Bewilligungszeitraum eingehalten wurden.

4. Zahlenmäßiger Nachweis bei Projektförderung

Projektförderung

4.1 Einnahmen

	SOLL laut Zuwendungs- bescheid (EUR)	IST (EUR)	SOLL/IST Abweichung (Prozent)
1. Eigenmittel			
2. Teilnehmerbeiträge			
3. Bußgelder			
4. Einnahmen aus Erstattungen			
4.1 Zuschüsse durch das Arbeitsamt			
4.2 Zuschüsse durch andere Einrichtungen			

5. Sonstige öffentliche Mittel - genaue Bezeichnung -			
5.1 des Bundes			
5.2 des Landes			
5.3 des Landkreises			
5.4 der Stadt/Gemeinde			
6. Sonstige Mittel (Sponsoren, Spenden etc.) - genaue Bezeichnung -			

7. Zuschuss des Sächsischen Staatsministeriums der Justiz und für Demokratie, Europa und Gleichstellung			
Summe Einnahmen			

4.2 Ausgaben

Projektförderung

	SOLL laut Zuwendungs- bescheid (EUR)	IST laut Abrechnung (EUR)	SOLL/IST Abweichung (Prozent)	Original- beleg Nr.
1. Personalausgaben				
2. Honorarausgaben				
3. Sachausgaben laut Finanzierungs-/ Haushaltsplan				
Summe der Gesamtausgaben				

5. Zahlenmäßiger Nachweis bei Institutioneller Förderung

Institutionelle Förderung

5.1 Einnahmen

	SOLL laut Zuwendungs- bescheid (EUR)	IST (EUR)	SOLL/IST Abweichung (Prozent)
Eigenmittel			
Mitgliedsbeiträge			
Erlöse aus dem Verkauf von Gegenständen			
Einnahmen aus Veröffentlichungen			
Einnahmen aus Vermietung			
Zinsen			
Sonstige Einnahmen (Sponsoren, Spenden etc.)			

Bußgelder			
Zuschüsse durch das Arbeitsamt			

Zuwendungen Dritter			
- des Landes			
- des Landkreises			

- der Kommune			

Zuschuss des Sächsischen Staatsministeriums der Justiz und für Demokratie, Europa und Gleichstellung			
Summe Einnahmen			

5.2 Ausgaben

Institutionelle Förderung

	SOLL laut Zuwendungs- bescheid (EUR)	IST laut Abrechnung (EUR)	SOLL/IST Abweichung (Prozent)
Personalausgaben			
Vergütungen für Angestellte			
Vergütungen für sonstige Hilfsleistungen durch Angestellte (Arbeitsbeschaffungsmaßnahmen)			
Löhne der Arbeiter/Arbeiterinnen			
Löhne für sonstige Hilfsleistungen durch Arbeiter/Arbeiterinnen (Arbeitsbeschaffungsmaßnahmen)			
Ausgaben für betriebsärztliche Untersuchungen			
Beiträge für Berufsverbände			
Honorarausgaben			
Summe Personalausgaben			
Sächliche Ausgaben			
Geschäftsbedarf			
Bücher und Zeitschriften			
Post- und Fernmeldegebühren			
Geräte, Ausstattungs- und Ausrüstungsgegenstände (auf gesondertem Blatt untersetzen und begründen)			
Betriebskosten/Reinigung und Instandhaltung der Räume			
Mieten und Pachten			
Fortbildung			
Reisekostenvergütung (nach Maßgabe §§ 4, 5 Abs. 1, 2, 5 bis 7 SächsRKG)			
Übertrag der sächlichen Ausgaben			

	SOLL laut Zuwendungs- bescheid (EUR)	IST laut Abrechnung (EUR)	SOLL/IST Abweichung (Prozent)
Übertrag der sächlichen Ausgaben			
Kosten für Veröffentlichungen, Dokumentation, Öffentlichkeitsarbeit			
Versicherungskosten			
Betreuungsaufwand			
Sonstiges			
Summe sächliche Ausgaben			
Gesamtausgaben			

6. Außer den in

Nummer 4.2

Nummer 5.2

aufgeführten Ausgaben fallen noch Ausgaben an für:

Der Verwendungsnachweis hierüber wird voraussichtlich vorgelegt bis _____ .

Originalbelege liegen geordnet nach Ausgabenpositionen als Anlage (Nummer 4.2 oder 5.2 Ausgaben) bei

Zuwendungsbescheide Dritter liegen als Kopie bei

7. **Bestätigungen**

Es wird versichert, dass

- die Einnahmen und Ausgaben nach den Sachbuchauszügen im Zusammenhang mit dem geförderten Vorhaben angefallen sind.
- die nicht zuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen abgesetzt wurden.
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Ausgaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

Ort, Datum

Unterschrift